**DECIZIE DE SUSPENDARE**

**Nr. {i\_nr\_act} din {data\_curenta} a**

**CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ Nr. {c\_numar} / {c\_data}**

Subsemnatul, **{a\_rl\_nume}**, reprezentant legal al **{a\_denumire} {a\_sufix}**, în calitate de **{a\_rl\_functie}**, ca urmare a referatului/adresei înregistrat/ă cu nr. **{space}** din **{space},** întocmit de către **................. (șeful ierarhic/manager),** cu privire la absentarea nemotivată a salariatului **{s\_nume} {s\_prenume},** în perioada **{space}** - **{space},**

În temeiul dispozițiilor **art. 51 alin. (2), din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii** republicat și potrivit prevederilor Regulamentului intern/contractul colectiv de muncă al **{a\_denumire},**

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Începând cu data de **{o\_suspendare\_data}** se suspendă contractul individual de muncă al salariatului **{s\_nume} {s\_prenume}**, având funcția de **{c\_functie}** în cadrul societății, conform **art.51 alin. (2) din Codul muncii,** până la data de **{o\_suspendare\_data\_sfarsit}.**

2. Prezenta decizie se va comunica salariatului, iar compartimentele resurse umane și financiar contabil vor duce la îndeplinire conținutul acesteia.

3. Prezenta poate fi contestată în termen de 45 de zile de la comunicare la Tribunalul **{a\_judet}.**

4. Prezenta decizie a fost întocmită în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, urmând să-și producă efectele începând cu data **{space}.**

|  |  |
| --- | --- |
| Angajator, | Salariat, |
| **{a\_denumire} {a\_sufix}** | **{s\_nume} {s\_prenume}** |
| **{a\_rl\_nume}**Semnătura {space} | Semnătura {space} |
|   | **Am primit un exemplar în original** {space} |
|   | {data\_curenta} |