**CONTRACT DE PUNERE LA DISPOZIȚIE**

**încheiat și înregistrat sub nr. {space} din {space}**

**I. Părțile contractului**

Agent de muncă temporară: **{a\_forma\_juridica}**, **{a\_denumire} {a\_sufix}** cu sediul în **{a\_localitate}, {a\_adresa} {judet\_angajator},** cod fiscal **{a\_cui}**, telefon: **{a\_telefon}**, reprezentat legal prin **{a\_rl\_nume}** în calitate de **{a\_rl\_functie},** cu autorizația de funcționareseria **{space}** nr. **{space}** emisă de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, înregistrat în Registrul Național de evidență a agenților de muncă temporară autorizați, sub nr. **{space}**

și

Utilizator: **{space}**, cu sediul în **{space},** cod fiscal **{space},** telefon **{space},** reprezentantă legal prin **{space},** în calitate de **{space},**

au convenit să încheie prezentul contract de punere la dispoziție a unor salariați cu muncă temporară, cu respectarea următoarelor clauze:

**II. Obiectul contractului:**

II.1 Obiectul contractului îl constituie punerea, în mod temporar, la dispoziția utilizatorului de personal calificat și/sau necalificat, de către agentul de muncă temporară.

Personalul pus la dispoziție de către agentul de muncă temporară va executa sarcini numai în cazurile prezentate mai jos:

a) pentru înlocuirea salariaților al căror contract individual de muncă este suspendat;

b) pentru prestarea unor activități sezoniere;

c) pentru prestarea unor activități specializate/ocazionale.

**Durata misiunii:**

II.2 Misiunea de muncă temporară se desfășoară pe o perioadă de maximum 12 luni, începând de la data de **{space}.** Poate fi prelungită prin act adițional, cu **{space}** zile înainte de expirare, pentru o perioadă totală ce nu poate depăși 18 luni.

II.3 Condițiile de prelungire a duratei misiunii vor fi stabilite în contractele de muncă temporară încheiate între agentul de muncă temporară și angajați.

II.4. Echipamentele individuale de protecție și de lucru necesare angajatului temporar sunt: **{space}**

II.5 Alte servicii și facilități oferite angajatului temporar: **{space}**

**III. DURATA CONTRACTULUI**

III.1. Contractul este valabil pentru o durată de **{space},** începând cu data semnării de către ambele părți.

III.2. Părțile pot prelungi contractul prin act adițional scris, semnat de ambele părți.

**IV. PREȚUL CONTRACTULUI**

IV.1. Pentru serviciile prestate, utilizatorul va plăti agentului de muncă temporară un comision/suma de **{space}** %/lei.

IV.2. Comisionul se plătește în termen de **{space}** zile de la semnarea contractului, înainte de punerea la dispoziție a angajaților temporari.

IV.3. Plățile se efectuează în conturile specificate în partea introductivă a contractului.

**V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

V.1. Agentul de muncă temporară are următoarele obligații:

a) să prezinte utilizatorului oferte de personal pentru înlocuirea angajaților suspendați, pentru activități sezoniere sau ocazionale;

b) să furnizeze personalul acceptat de utilizator pentru misiunea temporară;

c) să rețină și să vireze contribuțiile și impozitele datorate de angajatul temporar către bugetele statului;
d) alte obligații legale.

**V.2. UTILIZATORUL SE OBLIGĂ:**

a) să examineze oferta trimisă de comisionar și să comunice agentului de muncă temporară opțiunea sa;

b) să achite în cuantumul, la termenele și în condițiile stabilite de părți remunerația convenită;

c) în cazul în care, în termen de **{space}** zile calendaristice de la data la care obligațiile privind plata salariului și cele privind contribuțiile și impozitele au devenit scadente și exigibile, iar agentul de muncă temporară nu le execută, să le plătească, în baza solicitării salariatului temporar;

d) să asigure condițiile de muncă pentru salariatul temporar, în conformitate cu legislația în vigoare;

e) să notifice imediat agentului de muncă temporara orice accident de muncă sau îmbolnăvire profesională de care a luat cunoștință și a cărei victima a fost salariatul temporar pus la dispoziție de agentul de muncă temporară.

**VI. FORȚĂ MAJORĂ**

VI.1. Părțile nu sunt responsabile pentru neexecutarea obligațiilor contractuale cauzată de forța majoră.

VI.2. Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice cealaltă parte în termen de **{space}** și să ia măsuri pentru limitarea consecințelor.

VI.3. Dacă evenimentul de forță majoră durează mai mult de **{space},** părțile pot rezilia contractul fără a pretinde daune-interese.

**VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

VII.1. Notificările sunt valabile dacă sunt trimise la adresele specificate în contract.

VII.2. Notificările poștale trebuie trimise recomandat, cu confirmare de primire.

VII.3. Notificările prin fax sunt considerate primite în prima zi lucrătoare după expediere.

VII.4. Notificările verbale nu sunt luate în considerare dacă nu sunt confirmate prin metodele specificate.

**VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

VII.1. Neînțelegerile se soluționează amiabil sau prin instanțele judecătorești competente.

**IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

IX.1. Contractul încetează de plin drept în cazul neîndeplinirii obligațiilor după avertizare, cesionării drepturilor fără acord sau incapacității de plată.

IX.2. Partea care invocă încetarea contractului notifică cealaltă parte cu **{space}** zile înainte.

IX.3. Rezilierea nu afectează obligațiile scadente.

**X. CLAUZE FINALE**

X.1. Modificarea contractului se face prin act adițional scris.

X.2. Contractul, împreună cu anexele, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală.

X.3. Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, din care câte unul pentru fiecare parte.

|  |  |
| --- | --- |
| Agent de muncă temporară, | Utilizator, |
| **{a\_denumire} {a\_sufix}** | **{space}**  |
| **{a\_rl\_nume}**Semnătura {space} | Semnătura {space} |